

# 戸籍証明書等交付請求書 <<郵便請求用>>

令和 年 月 日

青森県南津軽郡大鰐町長 殿

下記証明書の送付をお願いします。

請 求 書 類	本 籍						
	筆頭者氏名				※戸籍の一番はじめに記載されている氏名をご記入ください		
	必要な方の氏名						
	生 年 月 日		大正・昭和・平成・令和		年 月 日		
	必要な範囲		<input type="checkbox"/> 現在の戸籍 <input type="checkbox"/> ( ) の出生～死亡までのもの <input type="checkbox"/> ( ) の [ ] ～ [ ] までのもの <input type="checkbox"/> ( ) 死亡記載のもの <input type="checkbox"/> ( ) と ( ) の家族関係が確認できるもの				
	使用目的 (具体的に)						
	種 別		全部 (謄本)	個人 (抄本)	1 通の料金	①手数料は郵便局の定額小為替でお願いします。(定額小為替には何も書かないください) ②返信用封筒(住所・氏名を記入して切手を貼ったもの)を同封してください。なお、通数が多い場合は 82 円では不足となることがありますので、多めにお送りください。	
	戸 籍		通	通	450 円		
	除 籍		通	通	750 円		
	改製原戸籍		通	通	750 円	身分証明書	通 300 円
附 票	戸籍・除籍	通	通	300 円	証明が必要な過去の住所を記入 住所 _____		
	改製原戸籍 (H26.2以前)	通	通	300 円	住所 _____		

請 求 者	現住所					
	フリガナ				日中連絡の取れる電話番号	
	氏 名				(印)	
	生年月日		大正・昭和・平成・令和		年 月 日	
	請求者と必要な方との関係		<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> その他 ( )			

※請求者の本人確認書類(免許証・保険証など)の写しを必ず添付してください。

※第三者が戸籍及び戸籍の附票を請求する場合は、正当な理由(その根拠となる書類のコピーも同封してください)がなければ交付できません

※除籍・改製原戸籍を直系尊属(卑属)の方が請求する場合は、関係(続柄)を証明する戸籍等のコピーを同封してください。

# 戸籍証明書等交付請求書 <<郵便請求用>>

令和 年 月 日

青森県南津軽郡大鰐町長 殿

下記証明書の送付をお願いします。

請 求 書 類	本 籍	大鰐町大字 〇〇 字 〇〇 〇〇 番地 〇			
	筆頭者氏名	大鰐 太郎		※戸籍の一番はじめに記載されている氏名をご記入ください	
	必要な方の氏名	大鰐 太郎			
	生 年 月 日	大正・昭和・平成 令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日			
	必要な範囲	<input checked="" type="checkbox"/> 現在の戸籍 <input type="checkbox"/> ( ) の出生～死亡までのもの <input type="checkbox"/> ( ) の [ ] ~ [ ] までのもの <input type="checkbox"/> ( ) 死亡記載のもの <input type="checkbox"/> ( ) と ( ) の家族関係が確認できるもの			
	使用目的 (具体的に)	例 パスポート申請手続きのため			
	種 別	全部 (謄本)	個人 (抄本)	1 通の料金	①手数料は郵便局の定額小為替でお願いします。(定額小為替には何も書かないでください) ②返信用封筒(住所・氏名を記入して切手を貼ったもの)を同封してください。なお、通数が多い場合は 82 円では不足となることがありますので、多めにお送りください。
	戸 籍	通	1 通	450 円	
	除 籍	通	通	750 円	
	改製原戸籍	通	通	750 円	身分証明書 通 300 円
附 票	戸籍・除籍	通	通	300 円	証明が必要な過去の住所を記入 住所 _____
	改製原戸籍 (H26.2以前)	通	通	300 円	住所 _____

請 求 者	現住所	〇〇県〇〇市〇〇 〇丁目 〇〇番地 〇〇号		
	フリガナ	オウニ タロウ		日中連絡の取れる電話番号
	氏 名	大鰐 太郎 印		〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
	生年月日	大正・昭和・平成 令和 〇〇年 〇〇月 〇〇日		
	請求者と必要な方との関係	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> その他 ( )		

※請求者の本人確認書類(免許証・保険証など)の写しを必ず添付してください。

※第三者が戸籍及び戸籍の附票を請求する場合は、正当な理由(その根拠となる書類のコピーも同封してください)がなければ交付できません

※除籍・改製原戸籍を直系尊属(卑属)の方が請求する場合は、関係(続柄)を証明する戸籍等のコピーを同封してください。

# 郵送による戸籍証明書等の交付請求について

戸籍証明書の交付を請求できるのは、戸籍に記載されている本人、配偶者、直系尊属（父母、祖父母等）及び直系卑属（子、孫等）の方の分に限られます。これ以外の第三者の戸籍証明書を請求する際は、請求する権限のある方から委任を受けるか、請求の事由を明らかにする必要があります。

尚、身分証明書を請求できるのは本人のみになります。本人以外の方が請求される場合には、委任状が必要となります。（法定代理人からの請求を除く。）

郵送による戸籍証明書等の交付請求をする際は、次のものを送付してください。

- 1 請求書
- 2 手数料
- 3 返信用封筒
- 4 本人確認書類
- 5 その他添付が必要な書類

## 1 請求書

「戸籍証明書等交付請求書《郵便請求用》」に必要事項をご記入ください。

## 2 手数料

郵便局で発行している「定額小為替」にてお釣りがないようにお願いします。

なお、お釣が発生する場合は、切手でお返しさせていただくこともございます。

## 3 返信用封筒

封筒に返信先の住所・宛名を記入し、切手を貼付してください。通数が多い場合は大きめの封筒に多めの切手をお願いします。切手の金額が不足している場合は、「不足分着払い」とさせていただきます。

速達を希望される方は郵便料に280円（速達料）を足した分の切手を貼付し、「速達」と朱書きしてください。

※なお、返信先は原則として住民登録地に限られます。

## 4 本人確認書類

請求者の現住所が記載された運転免許証、マイナンバーカード（写真付き）、住民基本台帳カード（写真付き）、国民健康保険証等のコピーを同封してください。（有効期限内のものに限ります。）

※ パスポートは、現住所が記載されていないため、郵送による交付請求の場合には

本人確認書類にはなりません。

## 5 その他添付が必要な書類

次の場合には、上記のもののほかに書類の添付が必要になります。提出いただいた書類はお返ししません。ご了承ください。

(1) 請求の権利がある方から委任を受けて代理で請求する場合

- ・ 委任者が自書、押印した委任状

※ この場合の本人確認書類は、委任を受けた方

(2) 成年後見人等の法定代理人が請求する場合

- ・ 成年後見人等の法定代理人の権限確認書面（戸籍法施行規則第11条の4第2項）

※ 官庁又は公署が作成した登記事項証明書等については、発行から3ヶ月以内のもの

※ 登記事項証明書等の権限確認書面の原本還付について

登記事項証明書等の権限確認書面の原本還付を希望する場合は、戸籍謄本等を請求する場合のみ、原本の提出に加え原本の写し（コピー）に「原本と相違ありません」と記載したものの提出が必要です。（戸籍法施行規則第11条の5）

【記載例】       この謄本は原本と相違ありません。

令和〇年〇月〇日   代理人氏名       印（記名、押印）

(3) 大鰐町で請求者の請求権限の有無（親子関係、夫婦関係等）の確認ができない場合

- ・ 親子関係や夫婦関係等を証明する戸籍謄本や除籍（改製原戸籍）謄本のコピー

(4) 第三者請求の場合

- ・ 請求書に使用目的、請求理由、提出先等を詳細に記載してください。

※請求理由を証明する資料等を添付してください。

- ・ 相続が発生していることを確認できる戸籍謄本や除籍（改製原戸籍）謄本のコピー

一等

- ・ 相続人を確認できる戸籍謄本や除籍（改製原戸籍）謄本のコピー等

送付先

〒038-0292

青森県南津軽郡大鰐町大字大鰐字羽黒館5番地3

大鰐町役場 住民生活課 戸籍住民係 宛