

申請者の方へ この書類を施設に提出する場合は、必ず封入・封緘し、封筒に氏名を記入して提出して下さい。

記入例

子育てのための施設等利用給付認定・変更申請書(法第30条の4第1号・2号・第3号)

(宛先) 大鰐町長

【申請にあたって同意していただく事項】

- 子ども・子育て支援法第30条の3において準用する同法第16条の規定に基づき、施設等利用給付認定の審査及び申請者や同居親族の市町村民税課税状況の確認に当たって、官公署に対し必要な文書の閲覧又は資料の提供を求められることがあります。
- 申請書等に記載した内容は、施設等利用給付認定や施設等利用費の支給に関する情報として必要と認められる場合に、施設・事業者に提供することがあります。
- 子ども・子育て支援法第30条の1第3項の規定に基づき、施設等利用費は、認定を受けた保護者に代わり、特定子ども・子育て支援提供者に支給される場合があります。
- 新年度4月利用開始の場合は、認定事務が集中し審査等に日時を要するため、申請日に関わらず、子ども・子育て支援法第30条の5第5項の規定に基づき、最長で利用開始の前日まで審査結果のお知らせを延期する場合があります。
- 申請内容が事実と相違した場合は、施設等利用給付認定を取り消すことがあります。
- 認定希望日現在で、子ども・子育て支援法第7条第10項第4号ハの政令で定める施設（企業主体施設）の認定の申請はできません。

申込みは、利用開始の2週間前までをお願いします。  
町外施設は、1ヶ月前までにご利用をお願いします。

以上のことに同意し、幼稚園(子どものための教育・保育給付の対象ではない私立幼稚園や国立幼稚園)の施設等利用給付認定を希望、又は保護者の就労、疾病その他の理由により、幼稚園・認定こども園・特別支援学校(特別支援学級)の施設等利用給付認定を希望、又は児童福祉施設(児童発達支援センター、児童発達支援室、児童相談所)の施設等利用給付認定を希望するの、次のとおり施設等利用給付に係る認定を申請します。

※1. 預かり保育事業とは、当該幼稚園等が実施する預かり保育事業が、①平日、教育時間を含み提供時間数が8時間未満または②年間開所日数が100日未満かついずれかの要件に該当する場合に利用可能な認可外保育施設を含みます。

		認定希望日（施設利用開始日）		令和2年 4月 1日	
保護者	フリガナ	オオワニ タロウ		申請子どもとの続柄	父
	氏名	大鰐 太郎		居住地	〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇 大鰐町大字・・・
	日中の連絡先（電話番号）*確実に連絡の取れる順に記入して下さい。		生年月日	昭和〇〇年 〇月 〇日	
	①	〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇	②	〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇	個人番号（マイナンバー）
子ども申請	フリガナ	オオワニ ワニタ		現住所	〒 -
	氏名	大鰐 鱒太		生年月日	平成〇〇年 〇月 〇日
認定種別	<input type="checkbox"/> 申請子どもは、認定希望日時時点で満3歳に達する日以後の最初の3月31日を経過している(第1号・教育)				左記で第3号に該当し、市民税非課税世帯に該当する場合は、下の□にレ点を付けて下さい。
	<input checked="" type="checkbox"/> 申請子どもは、認定希望日時時点で満3歳に達する日以後の最初の3月31日を経過している(第2号・保育)				
保育を必要とする理由	該当する□にレ点を付けて下さい。				
	(子から見た続柄) 父・母・その他( )	<input checked="" type="checkbox"/> 就労	<input type="checkbox"/> 妊娠出産	<input type="checkbox"/> 疾病障害等	<input type="checkbox"/> 介護看護

未移行幼稚園に通いつつ、預かり保育利用の方は、第1号と第2号の両方をしてください。

上記「認定種別」が(第3号)に該当する場合に記入して下さい。

認定希望日の前年1月1日現在の住所 ※2	(母親)	<input type="checkbox"/> 現住所と同じ	(父親)	<input type="checkbox"/> 現住所と同じ
認定希望日の前々年1月1日現在の住所 ※3	(母親)	<input type="checkbox"/> 現住所と同じ	(父親)	<input type="checkbox"/> 現住所と同じ

※2. 3. 現住所と異なる場合は、記入した住所地の市町村で発行される前年(前々年)1月1日を賦課年度とする市町村民税所得割額がわかる証明書(課税証明書など)を添付して下さい。

同居者を全員記入して下さい。※個人番号欄は、上記「認定種別」が(第3号)に該当する場合に、父母及び生計の中心者のみ記入して下さい。

(生計の中心者の番号に○を付けて下さい)	フリガナ	オオワニ タロウ		申請子どもとの続柄	父	生年月日	個人番号	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	就労・通学・通園先又は単身赴任先	(株) 〇〇会社	要介護認定又は障害者手帳	<input type="checkbox"/> 有
	氏名	大鰐 太郎				大正 昭和 平成 令和	〇〇年 〇〇月 〇〇日					
	フリガナ	オオワニ ハナコ		申請子どもとの続柄	母	生年月日	個人番号	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇	就労・通学・通園先又は単身赴任先	(有) 〇〇会社	要介護認定又は障害者手帳	<input type="checkbox"/> 有
	氏名	大鰐 花子				大正 昭和 平成 令和	〇〇年 〇〇月 〇〇日					
	フリガナ			申請子どもとの続柄		生年月日	個人番号				要介護認定又は障害者手帳	<input type="checkbox"/> 有
	氏名					大正 昭和 平成 令和	年 月 日					
	フリガナ			申請子どもとの続柄		生年月日	個人番号				要介護認定又は障害者手帳	<input type="checkbox"/> 有

<必ず裏面も記入して下さい>

幼稚園・認定こども園・特別支援学校幼稚部を利用する(予定含む)方は記入して下さい。

フリガナ		所在地	〒 〇〇〇 - 〇〇〇 〇〇 ( 〇〇 ) 〇〇〇
施設名	わにわに幼稚園	利用開始予定日	令和 2 年 4 月 1 日

認可外保育施設、一時預かり事業等(第1号のみの場合は、下記からの記入は不要です。)を記入して下さい。

フリガナ 施設名	保育の 種類	所在地	利用開始予定日
わにわに幼稚園	認可外・一時預かり 病児保育・子育て援助活動	〒 〇〇〇-〇〇〇 〇〇町大字〇〇・・・ TEL: - -	令和 2 年 4 月 1 日
	認可外・一時預かり 病児保育・子育て援助活動	〒 - TEL: - -	年 月 日
	認可外・一時預かり 病児保育・子育て援助活動	〒 - TEL: - -	年 月 日
	認可外・一時預かり 病児保育・子育て援助活動	〒 - TEL: - -	年 月 日

保育を必要とする理由に応じて記入して下さい。

		母親の状況	父親の状況
就労	就労種別	<input type="checkbox"/> 居宅外労働 <input type="checkbox"/> 自営 ⇒ <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 中心者 <input type="checkbox"/> 自宅以外 <input type="checkbox"/> 協力者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> その他: ( )	<input checked="" type="checkbox"/> 居宅外労働 <input type="checkbox"/> 自営 ⇒ <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 中心者 <input type="checkbox"/> 自宅以外 <input type="checkbox"/> 協力者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> その他: ( )
	通勤手段・時間	通勤手段 徒歩・自転車・バス・自動車・電車・その他 ( ) ※複数手段がある場合は全てに○をつけて下さい。 通勤時間 約 分 (往復時間を記入して下さい。)	通勤手段 徒歩・自転車・バス・自動車・電車・その他 ( ) ※複数手段がある場合は全てに○をつけて下さい。 通勤時間 約 60 分 (往復時間を記入して下さい。)
	前年1月1日以降の転職	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 ⇒ ① 就労先名: から ② 就労先名: から	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 ⇒ ① 就労先名: から ② 就労先名: から
妊娠・出産(申請時点)	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 ⇒ (予定日) 令和 2 年 5 月 1 日		
疾病・障害等	(疾病・障害名) (手帳交付) <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	(疾病・障害名) (手帳交付) <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
介護・看護	被介護者名 傷病・障害名	(申請子どもとの続柄: )	(申請子どもとの続柄: )
	受診等の状況	<input type="checkbox"/> 入院中 通院(月・週 回) <input type="checkbox"/> 通所・通学(週 回) 施設名 ( )	<input type="checkbox"/> 入院中 通院(月・週 回) <input type="checkbox"/> 通所・通学(週 回) 施設名 ( )
災害復旧	災害の状況:	災害の状況:	
求職活動等	活動の内容:	活動の内容:	
就学	通学手段・時間	通学手段 徒歩・自転車・バス・自動車・電車・その他 ( ) ※複数手段がある場合は全てに○をつけて下さい。 通学時間 約 分 (往復時間を記入して下さい。)	通学手段 徒歩・自転車・バス・自動車・電車・その他 ( ) ※複数手段がある場合は全てに○をつけて下さい。 通学時間 約 分 (往復時間を記入して下さい。)
	就学の目的	<input type="checkbox"/> 卒業後就労するため <input type="checkbox"/> その他 ( )	<input type="checkbox"/> 卒業後就労するため <input type="checkbox"/> その他 ( )
	期間	年 月 日まで	年 月 日まで
	卒業後の予定	(就労日数・時間) <input type="checkbox"/> 週 日、1日 時間就労 <input type="checkbox"/> 月	(就労日数・時間) <input type="checkbox"/> 週 日、1日 時間就労 <input type="checkbox"/> 月
その他	保育を行うことが困難と認められる内容	保育を行うことが困難と認められる内容	

添付書類 (以下の中から該当する書類を添付して下さい)

1 就労されている方(月48時間以上)	就労証明書
2 出産前後の方(出産前8週間・後8週間に限る)	母子健康手帳の写し(氏名、出産予定日の記載ページ)
3 保護者が長期療養を必要とする又は障がいのある方	診断書 + 各種障害者手帳の写し(氏名、等級、交付年月日の記載ページ)
4 保護者が病人や障がい者などの看護や介護をしている方	診断書 + 申立書 + 各種障害者手帳の写し(氏名、等級、交付年月日の記載ページ)
5 災害等で被災した自宅等の復旧活動を行う方	被災証明書の写し
6 職業訓練校、大学、専門学校などに通学している方	在学証明書 + 受講表等の写し(月48時間以上を証明するもの)
7 求職活動されている方	求職活動申立書兼誓約書
8 その他、町が認める場合(虐待、DV等)	要相談
9 認可外保育施設の利用を希望される方	保育所等利用申し込み等の不実施に係る理由書